**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**Березовский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ**

**РЕШЕНИЕ**

28.06.2019 г. № 44

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Саранпауль |

 В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Саранпауль

Совет поселения **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Саранпауль согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации сельского поселения Саранпауль ([www.саранпауль-адм.рф](http://www.саранпауль-адм.рф)) в сети Интернет.

 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава поселения П.В. Артеев

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Саранпауль

от 28.06.2019 года № 44

**ПОРЯДОК**

**ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Саранпауль**

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Саранпауль (далее - Порядок), разработан в целях обеспечения соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Саранпауль, обеспечения доступности и прозрачности сведений об осуществлении видов муниципального контроля.

2. Муниципальный контроль на территории сельского поселения Саранпауль осуществляется администрацией сельского поселения Саранпауль (далее муниципальный контроль).

3. Перечень видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Саранпауль (далее - Перечень), утверждается постановлением администрации сельского поселения Саранпауль.

4. Формирование и ведение Перечня осуществляет структурное подразделение администрации сельского поселения Саранпауль, уполномоченное постановлением администрации сельского поселения Саранпауль (далее - уполномоченный орган).

5. Перечень представляет собой систематизированный реестр сведений:

1) наименование вида муниципального контроля;

2) реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление соответствующего вида муниципального контроля (с указанием конкретных положений, статей, пунктов, абзацев);

3) наименование структурного подразделения администрации сельского поселения Саранпауль, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (далее - орган муниципального контроля).

6. Раздел «Реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующие осуществление соответствующего вида муниципального контроля» включает сведения:

1) о федеральных законах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации, регламентирующих осуществление муниципального контроля;

2) о законах и иных нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регламентирующих осуществление муниципального контроля;

3) о муниципальных нормативных правовых актах администрации сельского поселения Саранпауль, регламентирующих осуществление муниципального контроля.

7. Сведения в Перечень вносятся уполномоченным органом на основании информации, представленной органами муниципального контроля и содержащей сведения, указанные в пунктах 8, 13 настоящего Порядка.

8. Для внесения сведений в Перечень, изменений сведений, содержащихся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня орган муниципального контроля представляет информацию, содержащую сведения:

1) о наименовании вида муниципального контроля. В случае изменения наименования вида муниципального контроля указывается новая редакция наименования вида муниципального контроля;

2) о реквизитах нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление соответствующего вида муниципального контроля согласно пункту 6 настоящего Порядка. В случае внесения изменений, прекращения действия (отмены, признании утратившим силу) нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление соответствующего вида муниципального контроля, указываются реквизиты соответствующих нормативных правовых актов;

3) о наименовании органа муниципального контроля.

9. Орган муниципального контроля представляет информацию, указанную в пункте 8 настоящего Порядка, в уполномоченный орган, для внесения сведений в Перечень, изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня не позднее 10 дней со дня вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Саранпауль, указанных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка.

10. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленной органом муниципального контроля информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, на предмет соответствия действующему законодательству.

11. Срок проверки уполномоченным органом информации, указанной в пункте 8 настоящего Порядка, не может превышать 3 рабочих дней со дня поступления указанной информации в уполномоченный орган.

12. В случае выявления ошибок или неточностей уполномоченный орган вправе направить запрос в орган муниципального контроля о предоставлении дополнительной информации о сведениях, подлежащих внесению в Перечень.

13. Орган муниципального контроля обязан представить дополнительную информацию, указанную в запросе уполномоченного органа в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

14. По результатам проверки представленной органом муниципального контроля информации, указанной в пунктах 8, 13 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанной информации в уполномоченный орган обеспечивает внесение изменений в Перечень.

15. Сведения, включенные в Перечень, являются общедоступными.

16. Перечень подлежит размещению на официальном веб-сайте администрации сельского поселения Саранпауль. Актуальная версия Перечня подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль не позднее 5 рабочих дней со дня внесения сведений в Перечень, изменений сведений, содержащихся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня.